

## Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców

- 1) Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest **Publiczna Szkoła Podstawowa w Borzykowej**. Z Administratorem można skontaktować się listownie **Borzykowa, ul. Szkolna 12, 97-532 Żytno**, tel.34 327 60 07, e-mail: [spborzykowa@op.pl](mailto:spborzykowa@op.pl)
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pan mgr Zenon Kubat, z którym można się skontaktować e-mailowo: [iod@onet.pl](mailto:iod@onet.pl)
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO i art. 9 ust. 2 lit. a ROD, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, korzystania z e-usług [...], żywienia uczniów, korzystania z pomocy psychologiczno – pedagogicznej, zawarcia umowy NNW;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO t. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonywania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), takich jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesu nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez placówkę, w tym w związku z prowadzeniem prac konserwatorskich i napraw infrastruktury informatycznej.
  - d. art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu świadczenie opieki pielęgniarstwa i profilaktyki zdrowia uczniów, prowadzenia ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacji procesu nauczania, realizacji zadań z zakresu BHP.
- 4) Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora w związku z przetwarzaniem danych to zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników, a także ochrona mienia placówki oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury informatycznej w szkole.
- 5) Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę.
- 7) Maja Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.